**科技成果评价材料清单**

1. **《科技成果评价申请表》**（一式两份，单位盖章）。
2. **演示文稿。**评价会上给专家汇报的PPT文件。

**三、评价汇编材料。**

（一）工作总结报告：主要包括项目基本情况，基本情况包含任务来源、研究起止年限、完成单位概况及完成人情况等，立项背景与目的意义、计划任务完成情况、研究主要进展与成果、下一步工作建议等；

（二）技术研究报告：主要包括研究背景、研究方法和技术路线、研究结果分析、技术创新点、成果转化和推广应用的条件及前景、存在的主要问题及进一步深入研究的设想等，并充分反映成果的技术特征、总体性能指标与国内外同类先进技术比较情况，以及技术的先进性、创新性、成熟性、科学性，已推广应用及取得的效益情况，对社会经济发展和行业科技进步的意义等；

（三）经济、社会、生态效益分析报告及证明材料；

（四）一年以内的科技查新报告；

（五）用户应用证明；

（六）成果来源的科技计划项目合同（任务）书或验收报告；

（七）产品质量检测报告；

（八）质量标准；

（九）与成果相关的专利、植物新品种权等知识产权证书；

（十）与成果相关的论文、著作、技术标准；

（十一）国家法律法规要求的行业审批文件；

（十二）科技成果无知识产权争议的声明；

（十三）其他证明材料。